

*

Đắk Lắk, ngày 12 tháng 02 năm 2025

**LỊCH GIẢNG LỚP TRUNG CẤP LÝ LUẬN CHÍNH TRỊ
HỆ KHÔNG TẬP TRUNG K2, ĐẢNG ỦY KHỐI CƠ QUAN
VÀ DOANH NGHIỆP TỈNH, KHÓA HỌC 2023 - 2025**

PHẦN HỌC D.II: KỸ NĂNG LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ
(Từ ngày 08/02/2025 đến ngày 24/02/2025)
(Lịch này thay thế lịch giảng ngày 22 tháng 01 năm 2025)

Thứ	Ngày	Buổi	Nội dung	Số tiết giảng và thảo luận	Giảng viên
7	08/02	S	Bài: Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	TS,GVCC. Đỗ Văn Dương <i>Phó Hiệu trưởng</i>
		C	Tiếp bài: Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	TS,GVCC. Đỗ Văn Dương <i>Phó Hiệu trưởng</i>
CN	09/02	S	Tiếp bài: Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	TS,GVCC. Đỗ Văn Dương <i>Phó Hiệu trưởng</i>
		C	Nghiên cứu		
7	15/02	S	Bài: Kỹ năng đánh giá và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức ở cơ sở	4	ThS. Lê Hữu Dũng
		C	Tiếp bài: Kỹ năng đánh giá và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức ở cơ sở	4	ThS. Lê Hữu Dũng
CN	16/02	S	Bài: Kỹ năng xử lý tình huống trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	ThS. Lê Hữu Dũng
		C	Tiếp bài: Kỹ năng xử lý tình huống trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	ThS. Lê Hữu Dũng
2	17/02	S	Bài: Kỹ năng tuyên truyền, vận động ở cơ sở	4	ThS. Phan Thị Hiền
		C	Tiếp bài: Kỹ năng tuyên truyền, vận động ở cơ sở	4	ThS. Phan Thị Hiền
3	18/02	S	Bài: Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	ThS. Phan Thị Hiền
		C	Tiếp bài: Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	ThS. Phan Thị Hiền
4	19/02	S	Bài: Kỹ năng ra quyết định và tổ chức	4	TS,GVC. Lê Hữu Đạt

Thứ	Ngày	Buổi	Nội dung	Số tiết giảng và thảo luận	Giảng viên
			thực hiện quyết định ở cơ sở		Trưởng Khoa
		C	Tiếp bài: Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định ở cơ sở	4	TS,GVC. Lê Hữu Đạt Trưởng Khoa
5	20/02	S	Bài: Kỹ năng xây dựng, tổ chức thực hiện đề án, dự án, chương trình hành động, kế hoạch công tác ở cơ sở	4	ThS. Võ Trí Thông
		C	Tiếp bài: Kỹ năng xây dựng, tổ chức thực hiện đề án, dự án, chương trình hành động, kế hoạch công tác ở cơ sở	4	ThS. Võ Trí Thông
6	21/02	S	Bài: Kỹ năng phối hợp công tác ở cơ sở	4	ThS. Phan Thị Hiền
		C	Tiếp bài: Kỹ năng phối hợp công tác ở cơ sở	4	ThS. Phan Thị Hiền
7	22/02	S	Bài: Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở	4	ThS. Nguyễn Tiến Huy
		C	Tiếp bài: Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở	4	ThS. Nguyễn Tiến Huy
CN	23/02	S	Bài: Kỹ năng tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân ở cơ sở	4	TS,GVC. Lê Duyên Hà Trưởng Phòng QLĐT & NCKH
		C	Tiếp bài: Kỹ năng tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân ở cơ sở	4	TS,GVC. Lê Duyên Hà Trưởng Phòng QLĐT & NCKH
2	24/02	S	Bài: Kỹ năng soạn thảo và ban hành văn bản ở cơ sở	4	TS,GVC. Thái Thị Minh Phụng Phó Trưởng Khoa
		C	Tiếp bài: Kỹ năng soạn thảo và ban hành văn bản ở cơ sở	4	TS,GVC. Thái Thị Minh Phụng Phó Trưởng Khoa
CN	02/03	S	Thi hết phần D.II	4	Ban coi thi

Tổng số tiết: 96 tiết

(Trong đó: Giảng và thảo luận: **92** tiết; Thi: **4** tiết).

T/L HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG QLĐT và NCKH

 

TS. Lê Duyên Hà

TRƯỞNG KHOA



TS. Lê Hữu Đạt