

Đắk Lắk, ngày 02 tháng 8 năm 2018

LỊCH GIẢNG PHẦN V.1
MỘT SỐ KỸ NĂNG CƠ BẢN TRONG LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ
CỦA CÁN BỘ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ Ở CƠ SỞ
Lớp Trung cấp LLCT – HC, huyện Krông Pắc
(Từ ngày 06/8/2018 đến 17/8/2018)

Thứ	Ngày	Buổi	Nội dung	Số tiết	Giảng viên
2	06/8	S	Bài: Hoạt động lãnh đạo quản lý của cán bộ lãnh đạo quản lý ở cơ sở	4	CN. Lê Thị Tám
		C	Bài: Phong cách lãnh đạo của cán bộ lãnh đạo quản lý ở cơ sở	4	CN. Lê Thị Tám
3	07/8	S	Bài: Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định...	4	CN. Lê Thị Tám
		C	<i>Nghiên cứu</i>		
4	08/8	S	Thảo luận	4	CN. Lê Thị Tám
		C	<i>Nghiên cứu</i>		
5	09/8	S	Bài: Kỹ năng xử lý tình huống chính trị – xã hội ở cơ sở.	4	ThS. Đỗ An Biên
		C	Bài: Kỹ năng đánh giá và sử dụng cán bộ cấp cơ sở	4	ThS. Đỗ An Biên
6	10/8	S	Bài: Kỹ năng soạn thảo văn bản	4	ThS. Nguyễn Ngọc Hùng
		C	Bài: Kỹ năng soạn thảo văn bản (tiếp)	4	ThS. Nguyễn Ngọc Hùng
T7, CN	11-12/8	CN	<i>Nghỉ</i>		
2	13/8	S	Thảo luận	4	CN. Lê Hữu Dũng
		C	Bài: Kỹ năng tuyên truyền, thuyết phục của cán bộ lãnh đạo quản lý ở cơ sở	4	CN. Lê Hữu Dũng
3	14/8	S	Bài: Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo quản lý ở cơ sở	4	CN. Lê Hữu Dũng
		C	<i>Nghiên cứu</i>		
4	15/8	S	Bài: Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở	4	TS. Đỗ Văn Dương
		C	Thảo luận	4	TS. Đỗ Văn Dương

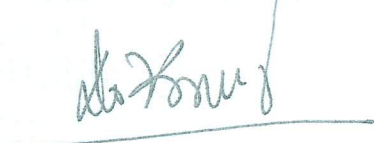
5	16/8	S	Ôn tập		
		C	Ôn tập		
6	17/8	S	Ôn tập		
		C	Thi hết môn	3	Phòng Đào tạo

* Giảng: 40 tiết; Thảo luận: 12 tiết; Thi hết môn: 03 tiết. *115*

HIỆU TRƯỞNG

ThS. Lê Đình Hoan

TRƯỞNG KHOA


ThS. Đỗ An Biên