

Buôn Ma Thuột, ngày 01 tháng 10 năm 2019

LỊCH GIẢNG LỚP TRUNG CẤP LÝ LUẬN
CHÍNH TRỊ - HÀNH CHÍNH NGÀNH ĐIỆN LỰC

PHẦN V.1: MỘT SỐ KỸ NĂNG CƠ BẢN TRONG LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ CỦA CÁN
BỘ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ Ở CƠ SỞ
(Từ ngày 11/10/2019 đến ngày 27/10/2019)

Thứ	Ngày	Buổi	Nội dung	Tiết	Giảng viên
6	11/10	C	Bài: Hoạt động lãnh đạo, quản lý của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở.	4	CN. Lê Thị Tám <i>GV Khoa Xây dựng Đảng</i>
7	12/10	S	Bài: Phong cách lãnh đạo của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở.	4	CN. Lê Thị Tám <i>GV Khoa Xây dựng Đảng</i>
		C	Thảo luận	4	CN. Lê Thị Tám <i>GV Khoa Xây dựng Đảng</i>
CN	13/10	S	Bài: Kỹ năng soạn thảo văn bản	4	ThS. Lê Đình Hoan <i>Hiệu trưởng</i>
		C	Tiếp bài: Kỹ năng soạn thảo văn bản	4	ThS. Lê Đình Hoan <i>Hiệu trưởng</i>
6	18/10	S	Bài: Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	CN. Lê Hữu Dũng
		C	Bài: Kỹ năng xử lý tình huống chính trị - xã hội ở cơ sở	4	CN. Lê Hữu Dũng
7	19/10	S	Bài: Kỹ năng đánh giá và sử dụng cán bộ ở cơ sở	4	CN. Lê Hữu Dũng
		C	Thảo luận	4	CN. Lê Hữu Dũng
CN	20/10	S	Bài: Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	ThS. Nguyễn Ngọc Hùng <i>Trưởng phòng Tổ chức, HC, TT, TL</i>
		C	Bài: Kỹ năng điều hành công sở	4	ThS. Nguyễn Ngọc Hùng <i>Trưởng phòng Tổ chức, HC, TT, TL</i>

6	25/10	S	Bài: Kỹ năng tuyên truyền, thuyết phục của cán bộ lãnh đạo quản lý ở cơ sở	4	CN. Phan Thị Hiền
		C	Thảo luận	4	CN. Phan Thị Hiền
7	26/10	S	Ôn tập		
		C	Thi hết môn	3	Phòng Đào tạo + Khoa NNPL

Tổng số tiết: 55 tiết

(Trong đó: Giảng: 40 tiết; Thảo luận: 12 tiết; Thi: 3 tiết).



ThS. Lê Đình Hoan

TRƯỞNG KHOA

TS. Lê Duyên Hà